

DIGITAL HJEMMEOPPFØLGING

DATO:	REV.DATO:	UTARBEIDET AV:	GODKJENT AV:
10.09.25	Ved behov	Inger Cecilie Kopperud	Hege Merethe Hagen Daglig leder av Responsssenteret

Informasjon:

Oversikt over utstyr den enkelte pasient er tilknyttet, finner en inne på den enkelte pasient, både under oversikt og under utstyr.

NB! Det er den enkelte kommune som eier og administrerer utstyret som er i bruk.

Forkortelser:

DHO: Digital hjemmoppfølging

TM: Tjenestemottaker

RS: Responsssenteret

HT: Hjemmetjenesten

OP: Operatør

Formål:

Sørge for at OP finner brukerveiledning til utstyr som benyttes til DHO

Sikre informasjon til TM som benytter DHO

Bruksområde:

Ansatte på RS og HT

Ansvar:

Daglig leder i RS har ansvaret for at prosedyren er korrekt og at den benyttes og overholdes av medarbeidere på RS. Alle medarbeidere gjør seg kjent med prosedyren og skal følge den i sitt arbeid.

Ansatte i HT har ansvar for å gjøre seg kjent med og følge prosedyre

Fremgangsmåte:

- Gå inn på <http://app.dignio.com/>
- Logg inn med egen bruker, kommer da til dashbord
- I øverste del av bildet er det en hvit prikk med et spørsmålstegn, trykk på dette
- Ny side «Hvordan kan vi hjelpe deg»
- Scroll ned til Digital hjemmeoppfølging og velg firkanten for digital hjemmeoppfølging
- Ny side «digital hjemmeoppfølging»
- Scroll ned til det kommer frem **Måleutstyr** med de ulike apparatene på **ve side** av bildet.
- Velg aktuelt apparat, f.eks. Blodtrykksmåler Fora P30 og nytt bilde kommer frem.
- Scroll ned til «Last ned PDF»
 - « Fora P30 Kort bruksanvisning»
- Last ned og bruksanvisning kommer frem.